



Medicamentos de Alta Especialidad

Cómo asegurar la continuidad del tratamiento

GUÍA PARA CENTROS DE INFUSIÓN



Cumplimiento



Capacidad



Proveedor



Flexibilidad

*Cuatro pilares operativos que todo
Centro de Infusión debería revisar*

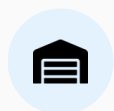
Un mensaje antes de empezar

La continuidad del tratamiento de un paciente no depende únicamente de contar con un buen proveedor: depende también de que la propia operación del Centro de Infusión esté preparada para sostenerla, incluso ante imprevistos.

Esta guía organiza esa preparación en cuatro pilares. Cada sección incluye un checklist práctico que puede usarse de inmediato con su equipo.



1. Cumplimiento sanitario



2. Capacidad operativa



3. Relación con el proveedor



4. Flexibilidad operativa



Cumplimiento sanitario

*La base de todos los demás pilares:
sin cumplimiento en regla, ningún otro esfuerzo protege realmente al paciente.*

- ☐ Aviso de funcionamiento y licencia sanitaria del centro, vigentes
- ☐ Responsable Sanitario formalmente designado y activo
- ☐ Expedientes de manejo de medicamentos biológicos actualizados
- ☐ Procedimientos documentados para desviaciones de temperatura



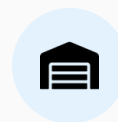
Cumplimiento sanitario (continuación)

Segunda parte del checklist de cumplimiento sanitario.

- ☐ Capacitación del personal en manejo de biológicos, con evidencia
- ☐ Bitácoras de temperatura del almacenamiento interno, archivadas
- ☐ Protocolo de reporte de incidentes conocido por todo el equipo
- ☐ Revisión periódica (al menos semestral) de este pilar

Nota:

Ninguna revisión sustituye la evaluación formal del Responsable Sanitario de su institución; use este checklist como apoyo operativo.



Capacidad operativa

Determina si su centro puede sostener la continuidad del tratamiento incluso cuando la demanda varía.

- ☐ Espacio de almacenamiento con capacidad suficiente para picos de demanda
- ☐ Equipos de refrigeración con respaldo ante falla eléctrica
- ☐ Personal suficiente para cubrir ausencias sin afectar la atención
- ☐ Proceso definido para priorizar pacientes ante recursos limitados



Capacidad operativa (continuación)

Segunda parte del checklist de capacidad operativa.

- ☐ Sistema de control de inventario actualizado en tiempo razonable
- ☐ Procedimiento claro ante un aumento repentino de pacientes referidos
- ☐ Mantenimiento preventivo programado para equipos críticos
- ☐ Plan de contingencia documentado ante una falla operativa mayor



Relación con el proveedor

Un centro puede tener procesos internos impecables y aun así ver comprometida la continuidad si esta relación no está bien definida.

- ☐ Documentación completa del proveedor archivada y vigente
- ☐ Canal de comunicación directo y conocido para emergencias de abasto
- ☐ Condiciones comerciales y de entrega establecidas por escrito
- ☐ Historial de incidencias del proveedor revisado periódicamente



Relación con el proveedor (continuación)

Segunda parte del checklist de relación con el proveedor.

- ☐ Tiempos de entrega comprobados, no solo prometidos
- ☐ Proceso claro para reportar y resolver una entrega con problemas
- ☐ Evaluación periódica formal del proveedor (no solo ante un problema)
- ☐ Plan de respaldo si el proveedor principal no puede cumplir un pedido



Flexibilidad operativa

Lo que permite a un centro adaptarse ante lo inesperado sin que la continuidad del paciente se vea afectada.

- ☐ Procesos documentados que permiten ajustar horarios ante una urgencia
- ☐ Personal capacitado para cubrir más de una función en el proceso
- ☐ Capacidad de reorganizar citas sin interrumpir tratamientos activos
- ☐ Comunicación clara con pacientes ante cualquier ajuste de calendario



Flexibilidad operativa (continuación)

Segunda parte del checklist de flexibilidad operativa.

- ☐ Protocolo para atender a un paciente fuera de su horario habitual
- ☐ Revisión periódica de cuellos de botella operativos internos
- ☐ Capacidad de escalar temporalmente ante un aumento sostenido
- ☐ Espacio formal para que el equipo reporte fricciones operativas

¿Qué tan preparada está su operación?

Sume el total de casillas marcadas en las cuatro secciones (32 puntos posibles):



26 – 32 puntos

Su operación está bien preparada para sostener la continuidad del tratamiento



16 – 25 puntos

Existen áreas de mejora relevantes; conviene priorizar por pilar



0 – 15 puntos

Se recomienda una revisión operativa integral antes de que un imprevisto la haga urgente

Cómo usar esta guía con su equipo

Esta guía funciona mejor cuando se revisa en equipo, no de forma individual.

- 1** **Asignar** un responsable por cada uno de los cuatro pilares
- 2** **Revisar** el checklist correspondiente en una reunión breve mensual
- 3** **Documentar** los puntos pendientes y darles seguimiento con fecha límite
- 4** **Repetir** la autoevaluación completa cada seis meses



La continuidad del tratamiento se construye con procesos, no con esfuerzos aislados.

Esta guía es un punto de partida para revisar su operación de forma estructurada. Si su Centro de Infusión está evaluando también su relación con proveedores de medicamentos de alta especialidad, nuestro equipo puede orientarle sobre el proceso de abastecimiento.

Contactar a un asesor



449 496 0190 · contacto@oncomed.com.mx

Información dirigida a profesionales de la salud e instituciones.
No constituye promoción de medicamentos ni recomendación médica.